

## Verstärken Sie unser Team!

Wir, die Sparkasse Prignitz, sind ein regional verwurzelter und gesellschaftlich engagierter Arbeitgeber. Die ganzheitliche und nachhaltige Betreuung unserer Kunden steht bei uns im Vordergrund. Haben Sie Lust eigenständig zu arbeiten und Teil der Sparkassenfamilie zu werden? Dann bewerben Sie sich jetzt!

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Voll- oder Teilzeit eine/n:

### Sachbearbeiter/-in Kreditadministration (m/w/d)

#### Ihre Aufgabenschwerpunkte nach Einarbeitung:

- ✓ Sie analysieren und administrieren die Software für die Kundenkreditprozesse.
- ✓ Die Überprüfung und das Einpflegen von Software-Service-Updates begleiten Sie.
- ✓ Die Sichtung und Bewertung von Arbeitsanweisungen zu den betreuten Kreditprozessen ist ein Teil Ihres Aufgabengebietes.
- ✓ Sie unterstützen bei der Dienstleistersteuerung und im Meldewesen.
- ✓ Die Plausibilisierung von Wirtschaftlichkeitsberechnungen, Investitionsrechnungen sowie Finanz- und Liquiditätsplanungen ist ein Teil Ihres Aufgabengebietes.

#### Ihr Profil:

Sie haben eine abgeschlossene Berufsausbildung zur/zum Fachinformatiker/in oder Bankkauffrau/-mann oder eine vergleichbare Ausbildung. Idealerweise bringen Sie Erfahrung in der Arbeit mit Datenbanken mit. Zuverlässigkeit, selbstständiges und gewissenhaftes Arbeiten sowie ausgeprägte analytische Fähigkeiten zeichnen Sie aus.

#### Wir bieten Ihnen:

- ✓ eine anspruchsvolle Aufgabe und abwechslungsreiche Tätigkeit.
- ✓ eine attraktive Vergütung nach dem TVöD-S mit vielen Sozialleistungen, jährlichen Sonderzahlungen und vermögenswirksamen Leistungen.
- ✓ flexible Arbeitszeiten, mobiles Arbeiten und 32 Urlaubstage ermöglichen Ihnen, Beruf und Familie optimal zu vereinbaren.
- ✓ stellenorientierte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten fördern die Weiterentwicklung Ihres persönlichen Profils.

Sie haben Fragen? Dann erreichen Sie die Fachbereichsleiterin Personal Meike Jaeger telefonisch unter 03395 746-151.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen. Diese schicken Sie einfach per E-Mail an [personal@sparkasse-prignitz.de](mailto:personal@sparkasse-prignitz.de).